

PROCEDURA ORGANIZĂRII SESIUNII ȘTIINȚIFICE A STUDENȚILOR FACULTĂȚII DE DREPT

Articolul 1. Facultatea de Drept din cadrul Academiei de Studii Economice din București organizează Sesiunea științifică a Facultății de Drept.

Articolul 2. (1) La finalul competiției vor fi acordate certificate de participare tuturor studenților înscriși și premii/mențiuni (conform deciziilor luate la nivelul Academiei de Studii Economice din București).

Articolul 3. (1) Sesiunea științifică studențească se adresează tuturor studenților din cadrul Academiei de Studii Economice din București, înmatriculați la forma de învățământ ”cu frecvență”, programul de studii licență și master, în anul universitar 2020-2021.

(2) Participarea în cadrul sesiunii poate fi individuală sau în formula unor echipe de studenți. Numărul maxim de membri ai unei echipe este de 3 studenți.

(3) Procedura de urmat în vederea înscrierii/participării la sesiunea științifică studențească implică parcurgerea următoarelor etape:

- (a)** Fiecare student/echipă trebuie să aleagă un cadru didactic coordonator;
- (b)** Ulterior acestei acțiuni, împreună cu cadrul didactic coordonator, trebuie stabilit titlul lucrării științifice – de interes în materia domeniului Drept;
- (c)** Proiectul trebuie redactat cu respectarea cerințelor de tehnoredactare – luând în considerare recomandările cadrului didactic coordonator;
- (d)** Studenții înscriși individual sau sub forma unor echipe trebuie să informeze periodic cadrul didactic coordonator cu privire la conținutul lucrărilor științifice în lucru.

Articolul 4. (1) Sesiunea științifică studentească are o singură secțiune respectiv, „Drept”.

(2) Obiectul Sesiunii științifice constă în realizarea unor proiecte care trebuie să aducă un plus de valoare în domeniul dreptului – cu aplecare asupra modului în care instituțiile juridice analizate sunt reflectate în cadrul normativ intern/internațional, în doctrina juridică, în practica de specialitate.

(3) Lucrările științifice – obiect al ” **Sesiunii științifice**” – trebuie întocmite sub forma unei lucrări scrise (format word sau pdf.), fiind necesar a fi respectate următoarele condiții de formă și de fond:

- **Titlul** lucrării care trebuie scris cu majuscule, Times New Roman, caractere de 14, bold, centrat, în limba română;

- Prenumele și numele studenților care întocmesc lucrarea se scriu în dreapta, cu Times New Roman, caractere de 12, bold. Numele de familie se va scrie cu majuscule. Numele va fi urmat de indicarea anului de studii, grupei, programului de studii licență/master, facultății (pentru fiecare student separat, dacă este cazul) și a adresei de e-mail instituționale, scrise cu Times New Roman, caractere de 12, bold, italic.

- Textul lucrării va fi redactat în limba română. Textul se va scrie cu Times New Roman, caractere de 12, justify și spațiere la un rând distanță.

- Lucrările trebuie să aibă minim 5 pagini și maxim 10 pagini standard; paginile vor avea formatul A4, portrait, cu marginile: sus/jos/stânga/dreapta 2 cm. Paginile vor fi numerotate cu numere arabe în mod continuu, de la prima la ultima pagină.

- Notele de subsol se redactează cu Times New Roman, caractere de 10, justify și spațiere la un rând distanță. Notele de subsol se vor numerota în mod continuu pentru întreaga lucrare. În cazul lucrărilor citate, se menționează numele complet al autorului/autorilor materialelor bibliografice citate, urmat de titlul materialului (carte, articol), editura/revista, orașul, anul apariției/ numărul revistei, numărul paginii/paginilor. Denumirile editurilor, precum și cele ale cărților și revistelor se scriu complet. Titlurile cărților și articolelor se culeg cursiv/italic, în limba în care acestea au fost publicate. Denumirile

revistelor se vor culege între ghilimele. Dacă se folosesc lucrări disponibile online, citarea acestora se va face în condițiile arătate în cele de mai sus, cu precizarea site-ului aferent. În cazul jurisprudenței, se menționează denumirea actului, numărul și data pronunțării/emiterii, emitent (instanță), locul publicării (Monitorul Oficial, culegere/buletin de practică judecătorească etc.).

- Lucrarea va fi structurată pe secțiuni, fiecare având un titlu. **Secțiunea Introductivă** va face referire la noutatea/originalitatea ideilor. **Corpus lucrării** va urmări evidențierea interpretărilor realizate (raportat la legislația aplicabilă în domeniu, la literatura juridică de specialitate, la practica judiciară în materie), a soluțiilor propuse, a caracterului interdisciplinar. **La secțiunea de Concluzii** se va sublinia aplicabilitatea în practică a soluțiilor propuse. La sfârșitul lucrării va fi inserată o secțiune de **Propuneri de lege ferenda** în care se va arăta care sunt amendările legislative necesare a fi realizate astfel încât să se aducă plus valoare domeniului în cauză.

- Partea finală a lucrării o va constitui **Bibliografia** care va face indica lucrările de referință în domeniu, în limba în care au fost publicate.

Articolul 5. Dezbaterile aferente ” *Sesiunii științifice*” se vor desfășura în prezența unei comisii – formată din 4 membri, după cum urmează:

- președintele comisiei;
- doi membri (cadre didactice ale Facultății de Drept din cadrul Academiei de Studii Economice din București);
- secretarul de comisie (cadru didactic al Facultății de Drept din cadrul Academiei de Studii Economice din București).

Articolul 6. (1) Lucrările ” *Sesiunii științifice*” se vor desfășura online, pe platforma Zoom.

(2) Sarcina creării link-ului întâlnirii organizate pe platforma Zoom revine secretarului comisiei.

Articolul 7. Calendarul ”*Sesiunii științifice*” este cel reliefat în tabelul de mai jos:

Perioada	Acțiunea
08 Martie 2021 – 22 Martie 2021	Înscrierea lucrărilor aferente sesiunii științifice studențești prin transmiterea cererilor de înscriere și a declarației de luare la cunoștință și consimțământ asupra prelucrărilor de date cu caracter personal – la adresa de email <u>departamentdrept@drept.ase.ro</u> ; modelul de cerere este cel atașat în Anexa nr. 1, iar modelul de declarație în Anexa nr. 2 – a prezentei proceduri interne.
02 Aprilie 2021, ora 16.00	Transmiterea formei finale a textului lucrării (în format word sau pdf.) la adresa de email <u>departamentdrept@drept.ase.ro</u>
05 Aprilie 2021	Transmiterea lucrărilor înscrise de către secretarul comisiei membrilor comisiei – folosind adresele de mail instituționale.
08 Aprilie 2021 – 09 Aprilie 2021	Desfășurarea lucrărilor Sesiunii științifice studențești.

Articolul 8. (1) Evaluarea se va face prin acordarea unui punctaj între 0 și 100 de puncte, pentru fiecare dintre indicatorii evidențiați la alin. (2), prin votul exprimat de fiecare membru al comisiei.

(2) Grila de evaluare a proiectelor depuse este cea descrisă în cele de mai jos:

<i>Indicator</i>	<i>Punctajul acordat</i>
Originalitatea ideilor din cuprinsul lucrării	30 puncte
Relevanța soluției propuse pentru domeniul juridic	25 puncte
Complexitatea conținutului	20 puncte
Caracterul interdisciplinar	10 puncte
Aplicabilitatea în practică a concluziilor desprinse	15 puncte

(3) Nota finală se va obține prin însumarea punctajelor cumulate pentru fiecare indicator.

Articolul 9. Prin participarea la lucrările Sesiunii științifice studentești, participanții își dau acordul ca datele cu caracter personal, deținute de către Organizator, să fie prelucrate de către acesta în scopul organizării și desfășurării sesiunii. Având în vedere intrarea în vigoare a Regulamentului (U.E.) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal, Organizatorul declară că nu va folosi datele personale ale participanților la Sesiunea științifică studentească decât în scopul derulării acestora.

Domnule Decan,

Subsemnatul/a....., student/ă în cadrul
Facultății, anul....., grupa vă rog a-mi aproba înscrierea la Sesiunea Științifică
Studentească.

Data,

Semnătura,

DECLARAȚIE
de luare la cunoștință și CONSIMȚĂMÂNT asupra prelucrărilor de date cu caracter personal

Subsemnatul/
subsemnata, student(ă) la
forma de învățământ cu frecvență la
Facultateadeclar
următoarele:

1. Am luat la cunoștință asupra conținutului **Procedurii organizării Sesiunii științifice a studenților** – întocmită de Facultatea de Drept din cadrul Academiei de Studii Economice din București.
2. Am luat la cunoștință și am înțeles prevederile paragrafului privind **Prelucrarea datelor cu caracter personal** din cadrul Regulamentului anterior menționat.
3. Am luat la cunoștință că, la nivelul ASE, responsabilul cu protecția datelor (DPO) poate fi contactat la adresa de e-mail gdpr@ase.ro.
4. Subsemnatul/subsemnata mă regăsesc în situația în care solicit:
 - Înscrierea la Sesiunea științifică studentescă.
5. Am luat la cunoștință asupra faptului că, în derularea procedurii menționate, la avizierul și pe site-ul Facultății de Drept/site-ul Academiei de Studii Economice din București se vor afișa liste care vor cuprinde numele, inițiala/inițialele prenumelui tatălui și prenumele tuturor studenților care au participat la desfășurarea sesiunii științifice menționate, date cu caracter personal la care se poate asocia și afișa inclusiv premiul/mențiunea acordat/ă.
 - DA. Mă regăsesc în situația în care am solicitat înscrierea la **Sesiunea științifică studentescă** și sunt de acord cu afișarea/publicarea datelor mele cu caracter personal în listele evidențiate la punctul 5.
 - NU. Deși mă regăsesc în situația în care am solicitat înscrierea la **Sesiunea științifică studentescă**, NU sunt de acord cu afișarea/publicarea datelor mele cu caracter personal în listele evidențiate la punctul 5.
6. Îmi exprim acordul pentru ca ASE să procedeze în viitor la prelucrarea datelor cu caracter personal ce îmi aparțin **pe toată durata în care se desfășoară Sesiunea științifică studentescă**.
 - DA. Sunt de acord cu prelucrarea evidențiată la punctul 6.
 - NU. Nu sunt de acord cu prelucrarea evidențiată la punctul 6.

7. Înțeleg că, în eventualitatea în care subsemnatul/subsemnata refuz la momentul actual efectuarea prelucrării datelor cu caracter personal ce îmi aparțin și/sau bifez opțiunea „NU” fie la punctul 5, fie la punctul 6 al prezentei, atunci, pe cale de consecință:
- **mă expun riscului** de a nu mi se aproba cererea de înscriere la **Sesiunea științifică studentească**.
8. De asemenea, înțeleg că, în eventualitatea în care subsemnatul/subsemnata procedez la un refuz privind efectuarea prelucrării datelor cu caracter personal evidențiate anterior, exprimat ulterior aprobării cererii pe care am depus-o, atunci, pe cale de consecință:
- **mă expun riscului** de a fi exclus de la participarea la **Sesiunea științifică studentească**.
9. Am luat la cunoștință de drepturile mele conferite de Regulamentul UE 679 / 2016, inclusiv despre drepturile pe care subiecții datelor cu caracter personal le dețin, dreptul la acces la date, dreptul la ștergerea datelor („dreptul de a fi uitat”), dreptul la restricționare, dreptul la portabilitatea datelor, dreptul la opoziție, dreptul la rectificare în conformitate cu prevederile legale în vigoare, dreptul de adresare către Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal și/sau către instanțele de judecată competente.

Declar că am înțeles pe deplin conținutul prezentului document.

Nume și prenume (scrise cu litere mari de tipar)

Semnătura

Data: