



ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI
SENATUL UNIVERSITAR

Telefon/Fax 021-319.20.25, 021-319.19.00/int. 283, www.senat.ase.ro, e-mail: senat@ase.ro

Hotărârea nr. 212/13.12.2023

cu privire la aprobarea

Metodologiei privind organizarea și desfășurarea practicii de specialitate în cadrul programelor de studii universitare de licență

În temeiul Hotărârii Consiliului de Administrație nr. 732/29.11.2023 cu privire la înaintarea către Senatul ASE a propunerii de aprobare a Metodologiei privind organizarea și desfășurarea practicii de specialitate în cadrul programelor de studii universitare de licență;

În conformitate cu prevederile art. 137 din Legea nr. 199/2023 a învățământului superior, cu modificările ulterioare, precum și ale Hotărârii Senatului nr. 8/22.01.2020;

Senatul Academiei de Studii Economice din București,

Hotărăște

Art. 1. Aprobarea *Metodologiei privind organizarea și desfășurarea practicii de specialitate în cadrul programelor de studii universitare de licență*, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Consiliul de Administrație va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Președinte Senat,

Prof. univ. dr. Dumitru MIRON

Cancelar Senat,

Prof. univ. dr. Paul POCATILU

Avizat pentru legalitate,

Director Direcția Juridică și Contencios Administrativ

Consilier Juridic Elena GĂMAN

METODOLOGIE
PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PRACTICII
DE SPECIALITATE ÎN CADRUL PROGRAMELOR
DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ

Art. 1. Practica de specialitate se organizează în conformitate cu Legea Învățământului Superior 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 258/2007 privind practica elevilor și studenților, cu modificările și completările ulterioare și Ordinul 3955/2008 privind aprobarea Cadrului general de organizare a stagiilor de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență și de masterat privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență sau masterat și Regulamentul privind activitatea didactică pentru studiile universitare de licență și prezenta metodologie.

Art. 2. Practica de specialitate a studenților este o disciplină obligatorie, prevăzută în planurile de învățământ al fiecărei facultăți din Academia de Studii Economice din București.

Art. 3. Numărul de ore și credite de studii transferabile alocate Practicii de specialitate este specificat în planurile de învățământ ale fiecărei facultăți. Stagiul de practică se desfășoară compact și are rolul de a pune accentul pe elemente practice aplicabile, consacrate la nivelul mediului economico-social și poate facilita documentarea studenților în vederea elaborării unei lucrări practice pe parcursul studiilor universitare de licență.

Art. 4. Practica de specialitate se desfășoară în organizații cu personalitate juridică din țară sau străinătate și în structurile administrative, incubatoarele de afaceri sau centrele de cercetare din Academia de Studii Economice din București, care pot asigura desfășurarea stagiului în concordanță cu cerințele programului de licență.

Art. 5. Activitățile ce se desfășoară în cadrul stagiului de practică de specialitate sunt prevăzute în fișa disciplinei. Fișa disciplinei precizează obiectivele urmărite pe parcursul perioadei de practică, cerințele metodologice pe care trebuie să le respecte studentul și structura pe care trebuie să o aibă proiectul realizat la finalizarea perioadei de practică. Fiecare facultate va pune la dispoziția studenților un ghid de practică.

Art. 6. Practica de specialitate se organizează și desfășoară pe baza convenției-cadru privind efectuarea stagiului de practică încheiată între organizația în care se desfășoară această activitate, Academia de Studii Economice din București și student sau a unei adeverințe care atestă angajarea studentului pe un post al cărui profil este compatibil cu cerințele cuprinse în fișa disciplinei Practică de specialitate. Modelul convenției-cadru privind efectuarea stagiului de practică este prezentată în Anexa 1 la prezentele instrucțiuni metodologice.

Art. 7. Pentru studenții membri ai grupurilor țintă în cadrul proiectelor cu finanțare europeană, în care Academia de Studii Economice din București este beneficiar sau partener, precum și pentru cei participanți la programele de mobilități ale Academiei de Studii Economice din București, se aplică prevederile contractuale ale respectivelor programe.

Art. 8. Stagiul de practică poate fi efectuat și într-o altă perioadă față de cea prevăzută în planul de învățământ, evaluarea urmând a se realiza în perioada prevăzută în prezenta metodologie.

Art. 9. Pentru studenții care beneficiază de mobilități Erasmus sau de alte programe pentru care există încheiate contracte de colaborare, în semestrul în care este programat stagiul de practică, se recunosc creditele de studii transferabile, în conformitate cu prevederile contractului de studii.

Art. 10. Studenții își pot identifica partenerii de practică cu care să încheie convențiile de practică. Conducerea facultăților, departamentele sau alte structuri de specialitate din universitate pot sprijini studenții în găsirea partenerilor de practică.

Art. 11. Convențiile de practică se încheie înaintea desfășurării activității, de obicei, la începutul anului universitar în care este prevăzut stagiul, dar nu mai târziu de prima lună a semestrului al doilea. Convențiile sau adeverințele de angajare se semnează olograf sau cu semnătură electronică calificată bazată pe certificate emise de operatori autorizați și se depun fizic la secretariatele facultăților.

Art. 12. Drepturile și obligațiile partenerului de practică, ale Academiei de Studii Economice din București și studentului sunt cuprinse în convenția-cadru privind efectuarea stagiului de practică, anexată la prezenta metodologie.

Art. 13. Decanatele facultăților asigură evidența convențiilor-cadru privind efectuarea stagiului de practică, organizează întreaga activitate aferentă practicii de specialitate, inclusiv evaluarea studenților prin colocviu. Activitatea didactică prestată pentru organizarea și desfășurarea practicii se normează în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Art. 14. La finalizarea stagiului de practică, responsabilul din partea partenerului de practică furnizează practicantului, sub semnătură, un document care certifică efectuarea stagiului de practică din care să rezulte numărul orelor efectuate, gradul de însușire a cunoștințelor practice și respectarea disciplinei la locul de practică.

Art. 15. Activitatea este evaluată prin colocviu în fața unei comisii formată din cel puțin două cadre didactice și va fi evaluată cu note de la 10 la 1. Colocviul se susține în sesiunea de examene.

Art. 16. La acordarea notei comisia de evaluare desemnată va ține seama de calitatea proiectului de practică întocmit de către student, de cunoștințele și abilitățile practice dobândite și de aprecierea responsabilului din partea partenerului de practică.

Art. 17. Colocviul de practică se poate susține în sesiunea de restanțe dacă stagiul de practică a fost efectuat integral până la data susținerii acestuia.

Prezenta Metodologie a fost aprobată de Senatul Universitar al Academiei de Studii Economice din București din 13 decembrie 2023.

Președinte
Prof. univ. dr. Dumitru MIRON

Rector,
Prof. univ. dr. Nicolae ISTUDOR

CONVENȚIE-CADRU

privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență

Prezenta convenție-cadru se încheie între:

Academia de Studii Economice din București (denumită în continuare *organizator de practică*), reprezentată de Rector prof.univ.dr. Nicolae ISTUDOR, adresa organizatorului de practică: Piața Romană nr. 6, sector 1, cod poștal 010374, București, email: rectorat@ase.ro, telefon: 021.319.19.00, fax: 021.319.18.99.

..... (denumită în continuare *partener de practică*), reprezentată de (numele și calitatea) dl/dna....., adresa partenerului de practică:, adresa unde se va desfășura stagiul de practică:, email:, telefon:

Student (denumit în continuare *practicant*)
 CNP....., ziua nașterii....., locul nașterii, cetățean.....,
 pașaport (dacă este cazul)....., permisul de ședere (dacă este cazul), adresa de domiciliu
 practică, adresa unde va locui pe durata desfășurării stagiului de
 înscris în anul universitar, la Academia de Studii Economice din București, Facultatea
, anul de studii, seria....., grupa.....,
 email:....., telefon:.....

ARTICOLUL 1

Obiectul convenției-cadru

- (1) Convenția-cadru stabilește cadrul în care se organizează și se desfășoară stagiul de practică în vederea consolidării cunoștințelor teoretice și pentru formarea abilităților, spre a le aplica în concordanță cu specializarea pentru care se instruieste, efectuat de practicant.
- (2) Stagiul de practică este realizat de practicant în vederea dobândirii competențelor profesionale menționate în portofoliul de practică, parte integrantă a prezentei convenții-cadru.
- (3) Modalitățile de derulare și conținutul stagiului de pregătire practică sunt descrise în prezenta convenție-cadru și în portofoliul de practică cuprins în anexa la prezenta convenție-cadru.

ARTICOLUL 2

Statutul practicantului

Practicantul rămâne, pe toată durata stagiului de pregătire practică, student al instituției de învățământ superior.

ARTICOLUL 3

Durata și perioada desfășurării stagiului de practică

- (1) Stagiul de practică va avea durata de
- (2) Perioada desfășurării stagiului de practică este de la (zi/lună/an) până la (zi/lună/an)

ARTICOLUL 4

Plata și obligațiile sociale

- (1) Stagiul de pregătire practică (se bifează situația corespunzătoare):
 - Se efectuează în cadrul unui contract de muncă, cei doi parteneri putând să beneficieze de prevederile Legii nr. 72/2007 privind stimularea încadrării în muncă a elevilor și studenților.
 - Nu se efectuează în cadrul unui contract de muncă.
 - Se efectuează în cadrul unui proiect finanțat prin Fondul Social European.
 - Se efectuează în cadrul proiectului
- (2) În cazul angajării ulterioare, perioada stagiului nu va fi considerată ca vechime în situația în care convenția nu se derulează în cadrul unui contract de muncă.
- (3) Practicantul nu poate pretinde un salariu din partea partenerului de practică, cu excepția situației în care practicantul are statut de angajat.
- (4) Partenerul de practică poate totuși acorda practicantului o indemnizație, gratificare, primă sau avantaje în natură, specificate la art. 12.

ARTICOLUL 5

Responsabilitățile practicantului

- (1) Practicantul are obligația ca pe durata derulării stagiului de practică să respecte programul de lucru stabilit și să execute activitățile specificate de tutore în conformitate cu portofoliul de practică, în condițiile respectării cadrului legal cu privire la volumul și dificultatea acestora.
- (2) Pe durata stagiului, practicantul respectă regulamentul de ordine interioară al partenerului de practică. În cazul nerespectării acestui regulament, conducătorul partenerului de practică își rezervă dreptul de a anula convenția-cadru, după ce în prealabil a ascultat punctul de vedere al practicantului și al tutorelui și a înștiințat conducătorul instituției de învățământ unde practicantul este înscris și după primirea confirmării de primire a acestei informații.
- (3) Practicantul are obligația de a respecta normele de securitate și sănătate în muncă pe care și le-a însușit de la reprezentantul partenerului de practică înainte de începerea stagiului de practică.
- (4) De asemenea, practicantul se angajează să nu folosească, în niciun caz, informațiile la care are acces în timpul stagiului despre partenerul de practică sau clienții săi, pentru a le comunica unui terț sau pentru a le publica, chiar după terminarea stagiului, decât cu acordul respectivului partener de practică.

ARTICOLUL 6

Responsabilitățile partenerului de practică

- (1) Partenerul de practică va stabili un tutore pentru stagiul de practică, selectat dintre salariații proprii și ale cărui obligații sunt menționate în portofoliul de practică, parte integrantă a convenției-cadru.
- (2) În cazul nerespectării obligațiilor de către practicant, tutorele va contacta cadrul didactic supervizor, aplicându-se sancțiuni conform regulamentului de organizare și funcționare al instituției de învățământ superior.
- (3) Înainte de începerea stagiului de practică, partenerul are obligația de a face practicantului instructajul cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă, în conformitate cu legislația în vigoare. Printre responsabilitățile sale, partenerul de practică va lua măsurile necesare pentru securitatea și sănătatea în muncă a practicantului, precum și pentru comunicarea regulilor de prevenire asupra riscurilor profesionale.
- (4) Partenerul de practică trebuie să pună la dispoziția practicantului toate mijloacele necesare pentru dobândirea competențelor precizate în portofoliul de practică.
- (5) Partenerul de practică are obligația de a asigura practicantilor accesul liber la serviciul de medicina muncii, pe durata derulării pregătirii practice.

ARTICOLUL 7

Obligațiile organizatorului de practică

- (1) Organizatorul de practică desemnează un cadru didactic supervizor, responsabil cu planificarea, organizarea și supravegherea desfășurării pregătirii practice. Cadrul didactic supervizor, împreună cu tutorele desemnat de partenerul de practică stabilesc tematica de practică și competențele profesionale care fac obiectul stagiului de pregătire practică.
- (2) În cazul în care derularea stagiului de pregătire practică nu este conformă cu angajamentele luate de către partenerul de practică în cadrul prezentei convenții, conducătorul instituției de învățământ superior (organizator de practică) poate decide întreruperea stagiului de pregătire practică conform convenției-cadru, după informarea prealabilă a conducătorului partenerului de practică și după primirea confirmării de primire a acestei informații.
- (3) În urma desfășurării cu succes a stagiului de practică, organizatorul va acorda practicantului numărul de credite specificate în prezentul contract, ce vor fi înscrise și în Suplimentul la diplomă, potrivit reglementărilor Europass (Decizia 2.241/2004/CE a Parlamentului European și a Consiliului).

ARTICOLUL 8

Persoane desemnate de organizatorul de practică și partenerul de practică

- (1) Tutorele (persoana care va avea responsabilitatea practicantului din partea partenerului de practică):
Dl./Dna. Funcția
Telefon Fax Email
- (2) Cadrul didactic supervizor, responsabil cu urmărirea derulării stagiului de practică din partea organizatorului de practică:
Dl./Dna. Funcția
Telefon Fax Email

ARTICOLUL 9

Evaluarea stagiului de pregătire practică prin credite transferabile

Numărul de credite transferabile ce vor fi obținute în urma desfășurării stagiului de practică este de

ARTICOLUL 10

Raportul privind stagiul de pregătire practică

- (1) În timpul derulării stagiului de practică, tutorele împreună cu cadrul didactic supervizor vor evalua practicantul în permanență, pe baza unei fișe de observare/evaluare. Vor fi evaluate atât nivelul de dobândire a competențelor profesionale, cât și comportamentul și modalitatea de integrare a practicantului în activitatea partenerului de practică (disciplină, punctualitate, responsabilitate în rezolvarea sarcinilor, respectarea regulamentului de ordine interioară al întreprinderii/instituției publice etc).
- (2) La finalul stagiului de practică, tutorele elaborează un raport, pe baza evaluării nivelului de dobândire a competențelor de către practicant. Rezultatul acestei evaluări va sta la baza notării practicantului de către cadrul didactic supervizor.
- (3) Periodic și după încheierea stagiului de practică, practicantul va prezenta un caiet de practică care va cuprinde:
 - denumirea modulului de pregătire;
 - competențe exersate;
 - activități desfășurate pe perioada stagiului de practică;
 - observații personale privitoare la activitatea depusă.
- (4) Caietul de practică va fi însoțit de portofoliul de practică (prezentat în anexă la convenția-cadru).

ARTICOLUL 11

11.1. Sănătatea și securitatea în muncă. Protecția socială a practicantului

- (1) În cazul stagiilor externe, practicantul anexează prezentului contract dovada asigurării medicale valabilă în perioada și pe teritoriul statului unde se desfășoară stagiul de practică.
- (2) Partenerul de practică are obligația respectării prevederilor legale cu privire la sănătatea și securitatea în muncă a practicantului pe durata stagiului de practică.
- (3) Practicantului i se asigură protecție socială conform legislației în vigoare. Ca urmare, conform dispozițiilor Legii nr. 346/2002 privind asigurările pentru accidente de muncă și boli profesionale, cu modificările și completările ulterioare, practicantul beneficiază de legislația privitoare la accidentele de muncă pe toată durata efectuării pregătirii practice.
- (4) În cazul unui accident suportat de practicant, fie în cursul lucrului, fie în timpul deplasării la lucru, partenerul de practică se angajează să înștiințeze asigurătorul cu privire la accidentul care a avut loc.

11.2. Protecția datelor cu caracter personal

- (1) Organizatorul de practică și partenerul de practică se obligă să își asume și să aplice prevederile Acordului privind prelucrarea datelor cu caracter personal, care face parte integrantă și completează prevederile prezentei convenții-cadru.
- (2) Prin semnarea prezentei convenții-cadru, practicantul confirmă că ia la cunoștință asupra prelucrării datelor cu caracter personal care îi aparțin și că este informat asupra conținutului prezentei convenții-cadru, precum și al Acordului privind prelucrarea datelor cu caracter personal, anterior menționat.

ARTICOLUL 12*Condiții facultative de desfășurare a stagiului de pregătire practică*

- (1) Indemnizație, gratificări sau prime acordate practicantului;
 (2) Avantaje eventuale;
 (3) Alte precizări:

ARTICOLUL 13*Prevederi finale*

Această convenție-cadru s-a încheiat în trei exemplare la data:

	Rector - Academia de Studii Economice din București (Organizator de practică)	Reprezentant - (Partener de practică)	Student - (Practicant)
Numele și prenumele	Prof.univ.dr. Nicolae ISTUDOR		
Data			
Semnătura			

Am luat cunoștință

	Nume și prenume	Funcție	Semnătura	Data
Cadru didactic supervizor				
Tutore				

ACORD PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Acest Acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal (denumit în continuare "Acord" sau „Acordul”), încheiat la data de face parte integrantă și completează:

Convenția-cadru de colaborare privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență numărul din data de

denumită în continuare „Convenția-cadru”

și este încheiat între:

ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE din București, cu sediul în Piața Romană nr. 6, sector 1, București, cod poștal 010374, CIF 4433775, reprezentată de prof. univ. dr. Nicolae ISTUDOR, în calitate de Rector, denumită în continuare „Organizatorul de practică”,

și

..... denumită în continuare „Partenerul de practică”

„Organizatorul de practică” și „Partenerul de practică” pot fi denumiți în continuare în mod individual „Partea” și în mod colectiv „Părțile”.

Având în vedere că:

- Încheierea și executarea Convenției-cadru presupune, de asemenea, Prelucrarea de către fiecare dintre Părți a unor Date cu caracter personal aparținând reprezentanților celeilalte Părți, Prelucrare care are ca scop documentarea încheierii și gestionarea executării Convenției-cadru, precum și îndeplinirea unor obligații legale în legătură cu încheierea și executarea Convenției-cadru, fiecare dintre Părți stabilind în mod individual scopurile și mijloacele de Prelucrare a respectivelor Date și acționând, în legătură cu aceste Prelucrări, în calitate de Operator independent;

- Părțile doresc încheierea unui acord care să guverneze drepturile și obligațiile acestora în ceea ce privește activitățile de Prelucrare a Datelor cu caracter personal desfășurate în contextul executării Convenției-cadru;

În sensul prezentului Acord, termenii definiți enumerați mai jos au următoarele semnificații:

- **Legislația aplicabilă în materie de protecție a datelor:** desemnează Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE – denumit GDPR; noțiunea astfel definită acoperă și se referă la toate celelalte legi și reglementări aplicabile în România care au incidență sau impact asupra prelucrării datelor cu caracter personal

- **Operator:** desemnează persoana fizică sau juridică, autoritate publică, agenție sau orice alt organism care, singur sau împreună cu altele, stabilește scopurile și mijloacele de Prelucrare a Datelor cu caracter personal; în cazul în care scopurile și mijloacele prelucrării sunt stabilite de dreptul Uniunii sau dreptul intern, Operatorul sau criteriile specifice de numire a acestuia pot fi prevăzute de aceste legi.

- **Persoană împuternicită de operator:** desemnează o persoană fizică sau juridică, o autoritate publică, o agenție sau orice alt organism care Prelucreează Date cu caracter personal în numele Operatorului.

- **Persoană vizată:** desemnează o persoană fizică identificată sau identificabilă în legătură cu care se prelucreează Datele cu caracter personal.

- **Date cu caracter personal:** desemnează orice informație referitoare la o persoană fizică identificată sau identificabilă; o persoană identificabilă este una care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un identificator cum ar fi un nume, un număr de identificare, date despre locație, un identificator online sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale.

- **Încălcarea securității Datelor cu caracter personal:** desemnează o încălcare a securității care duce, în mod accidental sau ilegal, la distrugerea, pierderea, modificarea, sau divulgarea neautorizată a Datelor cu caracter personal transmise, stocate sau prelucrate în alt mod.

- **Prelucrare:** desemnează orice operațiune sau set de operațiuni efectuate cu privire la Datele cu caracter personal sau asupra seturilor de Date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, precum colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziție în alt mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, ștergerea sau distrugerea.

1. Categoriile de date. Categoriile de persoane vizate. Scopul prelucrării. Temei juridic

În vederea încheierii și executării Convenției-cadru, fiecare Parte, în calitate de Operator, poate prelucra următoarele categorii de date cu caracter personal:

- date de identificare și de contact ale reprezentanților legali ai Părților, prelucrate inclusiv pentru îndeplinirea unor obligații legale, respectiv: nume, prenume, serie și număr act de identitate/călătorie, emitent, data limită de valabilitate a documentului, cetățenie, adresa de e-mail instituțională, număr de telefon de serviciu, funcție;

- date de identificare și de contact de la locul de muncă ale persoanelor de contact desemnate de Părți, respectiv: nume, prenume, adresa de e-mail instituțională, număr de telefon instituțional, departament, funcție;

- date de identificare și date de contact aparținând studenților ASE, în calitate de practicanți conform prevederilor Convenției-cadru, respectiv: nume, prenume, CNP, ziua nașterii, locul nașterii, cetățenia, identificatorul de pașaport (dacă este cazul), identificatorul permisului de ședere (dacă este cazul), adresa de domiciliu, adresa unde va locui studentul pe durata desfășurării stagiului de practică, anul universitar, facultatea, anul de studii, seria, grupa, adresa de email instituțional, numărul telefon;

- date de identificare și date de contact aparținând cadrelor didactice ale ASE, având responsabilități în derularea Convenției-cadru, respectiv: nume, prenume, adresa de e-mail instituțională, număr de telefon instituțional, departament, funcție;

Datele pot fi colectate de către una dintre Părți de la cealaltă Parte sau direct de la persoana vizată. Partea care dezvăluie aceste date confirmă că este autorizată să furnizeze acele date cu caracter personal Părții destinate.

Fiecare Parte va utiliza datele cu caracter personal care fac obiectul Convenției-cadru exclusiv în scopul validării și exercitării atribuțiilor și obligațiilor legale, în scopul executării Convenției-cadru și în vederea comunicării cu angajații și practicanții.

Prelucrarea datelor cu caracter personal ale persoanelor vizate este necesară pentru a permite Părților să încheie și să execute Convenția-cadru.

2. Prelucrarea datelor. Măsuri de Securitate

În ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal ale persoanelor vizate menționate mai sus, Organizatorul de practică și Partenerul de practică vor determina în mod individual scopurile și mijloacele prelucrării pentru prelucrările individuale și împreună pentru prelucrările aferente calității de operatori asociați.

Fiecare Parte va prelucra Date cu caracter personal exclusiv în scopul încheierii și executării Convenției-cadru, inclusiv dezvăluirea Datelor cu caracter personal către cealaltă Parte și garantează că Prelucreează Datele cu caracter personal în deplină conformitate cu Legislația aplicabilă în materie de protecție a datelor și că își va respecta obligația de a informa Persoanele vizate conform dispozițiilor legale în vigoare.

Fiecare dintre Operatori se angajează:

- să își respecte toate obligațiile aferente calității de Operator prevăzute de GDPR;
- să se asigure că datele personale sunt prelucrate în scopuri determinate, explicite și legitime și nu sunt prelucrate ulterior într-un mod incompatibil cu aceste scopuri;
- să asigure minimizarea datelor personale procesate în raport cu scopurile pentru care sunt prelucrate;
- să asigure restricționarea accesului la prelucrarea datelor cu caracter personal doar către personal autorizat (principiul „need to know”),
- să ia toate măsurile necesare pentru a asigura responsabilizarea întregului său personal cu acces la datele cu caracter personal și pentru a se asigura că toți membrii personalului său sunt obligați să păstreze confidențialitatea datelor cu caracter personal;
- să pună în aplicare și să mențină măsuri tehnice și organizatorice adecvate privind prelucrarea datelor cu caracter personal, care să îndeplinească cerințele GDPR;
- să își respecte obligațiile aferente calității de Operator cu privire la încălcarea securității datelor cu caracter personal și să informeze cealaltă Parte cu privire la orice asemenea încălcare semnificativă a securității datelor cu caracter personal de interes pentru cealaltă Parte, fără nicio întârziere nejustificată.
-

3. Exactitatea datelor

Este important ca datele personale prelucrate de fiecare Parte să fie corecte și actuale. Fiecare Parte va informa cealaltă Parte în cazul în care ia la cunoștință că au intervenit modificări privind datele cu caracter personal prelucrate în conformitate cu cele de mai sus, în măsura în care informațiile sunt relevante pentru executarea Convenției-cadru.

4. Stocarea datelor

Fiecare parte va păstra datele cu caracter personal atât timp cât este necesar pentru executarea Convenției-cadru, inclusiv în scopul îndeplinirii oricăror obligații legale de păstrare, obligații contabile, de raportare sau arhivare, care pot implica prelucrarea acestor date.

Datele personale ale studenților ASE, în calitate de practicanți conform prevederilor Convenției-cadru vor fi șterse de către **Partenerul de practică** după încetarea valabilității Convenției-cadru, într-un termen de maximum 30 zile.

5. Transferul către terțe Părți - Subcontractarea

În executarea Convenției-cadru, fiecare Parte, în calitatea sa de Operator, poate contracta furnizori de servicii care vor căpăta calitatea de Persoane împuternicite de Operator, cu condiția ca acestea să fie ținute de a respecta obligațiile prevăzute de GDPR.

În acest sens, Operatorul trebuie să încheie cu Persoana împuternicită de Operator un acord de prelucrare a datelor (în conformitate cu cerințele legale prevăzute la articolul 28 al GDPR), sau un echivalent al acestuia, pentru a asigura conformitatea legală cu privire la prelucrarea acestor date.

Partenerul de practică este autorizat cu titlu general să contracteze terțe părți în vederea prestării serviciilor, fără acordul prealabil scris dat de Organizatorul de practică. Cu toate acestea, Partenerul de practică va informa Organizatorul de practică cu privire la orice modificări preconizate cu privire la respectivele terțe părți, pentru a oferi Organizatorului de practică posibilitatea de a formula obiecții.

În cazul în care Partenerul de practică intenționează să subcontracteze servicii unei terțe părți, Organizatorul de practică nu se va putea opune în mod discreționar la subcontractarea serviciilor.

6. Transferul datelor către terțe țări

Niciun Operator nu va transfera date cu caracter personal către nicio țară din afara Spațiului Economic European, cu excepția cazului în care oferă garanții adecvate pentru transferul efectuat, cum ar fi: (i) transfer către orice țară considerată de către Comisia UE că asigură un nivel de protecție adecvat; (ii) transfer în conformitate cu principiile Privacy Shield (sau o schemă echivalentă) sau (iii) transfer supus unui alt mecanism de transfer de date sau a unor alte garanții adecvate conform cerințelor GDPR.

7. Drepturile persoanelor vizate ale căror date sunt prelucrate în legătură cu Convenția-cadru

În temeiul Regulamentului GDPR, persoanele vizate își pot exercita următoarele drepturi cu privire la datele personale prelucrate în legătură cu Convenția-cadru, în raport cu fiecare dintre Operatori, după caz: dreptul de acces la date (art. 15 al GDPR), dreptul la rectificare (art. 16 al GDPR) în conformitate cu prevederile legale în vigoare, dreptul la ștergerea datelor („dreptul de a fi uitat” – art. 17 al GDPR), dreptul la restricționarea prelucrării (art. 18 al GDPR), dreptul la portabilitatea datelor (art. 20 al GDPR), dreptul la opoziție (art. 21 al GDPR), dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale automatizate (art. 22 al GDPR), dreptul de intervenție asupra datelor (art. 22 alin. 3 al GDPR), dreptul de adresare către Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal și/sau către instanțele de judecată competente (art. 12 alin. 4 al GDPR).

Pentru a revizui, verifica, rectifica sau solicita ștergerea informațiilor personale, a se opune prelucrării datelor cu caracter personal, sau pentru a exercita oricare dintre drepturile de mai sus, Părțile pot fi contactate în scris la următoarele adrese de email:

- Pentru Organizatorul de practică: gdpr@ase.ro
- Pentru Partenerul de practică:
-

8. Informarea persoanelor vizate

Fiecare Operator este responsabil de faptul că toate persoanele vizate ale căror date sunt prelucrate pentru executarea și îndeplinirea Convenției-cadru sunt informate cu privire la prelucrarea datelor lor cu caracter personal.

Prin semnarea Convenției-cadru, fiecare dintre semnatori confirmă că a fost informat asupra prelucrării datelor sale cu caracter personal.

9. Valabilitate. Răspundere

Fiecare dintre Operatori îl va despăgubi pe celălalt pentru pierderile, daunele, costurile, cheltuielile și alte obligații (inclusiv taxele juridice și altele) suportate sau impuse celui alt Operator și referitoare la o pretenție a unui terț, în măsura în care aceasta se datorează nerespectării de către cealaltă Parte a obligațiilor de protecție a datelor cu caracter personal care îi revin.

Prezentul Acord va înceta în momentul încetării Convenției-cadru.

Toate modificările și completările la prezentul Acord sunt valabile numai dacă sunt efectuate în scris.

ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI

PARTENER

R E C T O R,

Data semnării

Data semnării

PORTOFOLIU DE PRACTICĂ

la Convenția-cadru privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență

1. Durata totală a pregătirii practice:
2. Calendarul pregătirii: de la până la
3. Perioada stagiului, timpul de lucru și orarul (de precizat zilele de pregătire practică în cazul timpului de lucru parțial):
4. Adresa unde se va derula stagiul de pregătire practică:
5. Deplasarea în afara locului unde este repartizat practicantul vizează următoarele locații:
6. Condiții de primire a studentului în stagiul de practică:
7. Modalități prin care se asigură complementaritatea între pregătirea dobândită de student în instituția de învățământ superior și în cadrul stagiului de practică:
8. Numele și prenumele cadrului didactic care asigură supravegherea pedagogică a practicantului pe perioada stagiului de practică:
9. Drepturi și responsabilități ale cadrului didactic din unitatea de învățământ - organizator al practicii, pe perioada stagiului de practică:
10. Numele și prenumele tutorelui desemnat de întreprindere care va asigura respectarea condițiilor de pregătire și dobândirea de către practicant a competențelor profesionale planificate pentru perioada stagiului de practică:
11. Drepturi și responsabilități ale tutorelui de practică desemnat de partenerul de practică:
12. Definierea competențelor care vor fi dobândite pe perioada stagiului de practică:

Nr.	Competența	Modulul de pregătire	Locul de muncă	Activități planificate	Observații

13. Modalități de evaluare a pregătirii profesionale dobândite de practicant pe perioada stagiului de pregătire practică

	Nume și prenume	Funcție	Semnătura	Data
Cadru didactic supervizor				
Tutore				
Practicant				